

**KÖZBESZERZÉSI ÉRTESÍTŐ**

A Közbeszerzések Tanácsának Hivatalos Lapja

1024 Budapest, Margit krt. 85.

Fax: 06 1 336 7751, 06 1 336 7757

E-mail: hirdetmeny@kozbeszerzesek-tanacsa.hu On-line értesítés:

http://www.kozbeszerzes.hu

**AZ EGYSZERŰ ELJÁRÁS AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSA**

Építési beruházás

Árubeszerzés

Szolgáltatás

Építési koncesszió

Szolgáltatási  
koncesszió

A Közbeszerzések Tanácsa (Szerkesztőbizottsága) tölti ki

A hirdetmény kézhezvételének  
dátuma \_\_\_\_\_

Azonosító  
kód \_\_\_\_\_

**I. SZAKASZ: AJÁNLATKÉRŐ**

**I.1) NÉV , CÍM ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONT(OK)**

<b>Hivatalos név:</b> Zalalövő Város Önkormányzata		
<b>Postai cím:</b> Szabadság tér 1.		
<b>Város/Község</b> Zalalövő	<b>Postai irányítószám:</b> 8999	<b>Ország:</b> Magyarország
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b> <b>Címzett:</b> Vertetics László alpolgármester		<b>Telefon:</b> 92/371-001
<b>E-mail:</b> pmhivatal@zalatovo.hu		<b>Fax:</b> 92/571-033
<b>Intercím(ek) (adott esetben)</b> Az ajánlatkérő általános címe (URL):  A felhasználói oldal címe (URL):		

További információk a következő címen szerezhetők be:

<input type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input checked="" type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.I mellékletet</i>
A dokumentáció a következő címen szerezhető be: <input checked="" type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.II mellékletet</i>
Az ajánlatokat a következő címre kell benyújtani: <input checked="" type="checkbox"/> Azonos a fent említett kapcsolattartási ponttal/pontokkal <input type="checkbox"/> Ha attól eltérő, kérjük <i>töltse ki az A.III mellékletet</i>

## I.2.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TÍPUSA

Központi szintű <input type="checkbox"/>	Közszolgáltató <input type="checkbox"/>
Regionális/helyi szintű <input checked="" type="checkbox"/>	Támogatott szervezet [Kbt. 241. § b)–c) pont] <input type="checkbox"/>
Közjogi szervezet <input type="checkbox"/>	Egyéb <input type="checkbox"/>

## I.3.) AZ AJÁNLATKÉRŐ TEVÉKENYSÉGI KÖRE

### I.3.1) A KBT. VI. FEJEZETE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐK ESETÉN

<input type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Védelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	<input type="checkbox"/> Egyéb ( <i>nevezze meg</i> ): városi önkormányzat
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

### I.3.2) A KBT. VII. FEJEZETE SZERINTI AJÁNLATKÉRŐK ESETÉN

<input type="checkbox"/> Víz [Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]	<input type="checkbox"/> Villamos energia [Kbt. 163. § (1) bek.. a) pont]
<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása [Kbt. 163. § (1) bek. a) pont]	<input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj feltárása és kitermelése [Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]
<input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyagok feltárása és kitermelése	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások

[Kbt. 163. § (1) bek. ba) pont]	[Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]
<input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- vagy autóbusz szolgáltatások	<input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenység
[Kbt. 163. § (1) bek. c) pont]	[Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]
<input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek	<input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások
[Kbt. 163. § (1) bek. bb) pont]	[Kbt. 163. § (1) bek. d) pont]

**I. 4.) Az ajánlatkérő más ajánlatkérők nevében folytatja-e le a közbeszerzési eljárást? igen**  
 nem

## II. SZAKASZ: A SZERZŐDÉS TÁRGYA

### II.1) MEGHATÁROZÁS

<b>II.1.1 ) Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés</b>		
Zalalövő Város Polgármesteri Hivatal szervezetfelfejlesztéséhez kapcsolódó tanulmányok, adatbázisok készítése		
<b>II.1.2) A szerződés típusa, valamint a teljesítés helye</b> ( Csak azt a kategóriát válassza – építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás –, amelyik leginkább megfelel a szerződés vagy a közbeszerzés(ei) tárgyának)		
<b>a) <input type="checkbox"/> Építési beruházás</b>	<b>b) <input type="checkbox"/> Árubeszerzés</b>	<b>c) <input checked="" type="checkbox"/> Szolgáltatás</b>
<input type="checkbox"/> Kivitelezés <input type="checkbox"/> Tervezés és kivitelezés <input type="checkbox"/> Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően  <input type="checkbox"/> Építési koncesszió	<input type="checkbox"/> Adásvétel <input type="checkbox"/> Lízing <input type="checkbox"/> Bérlet <input type="checkbox"/> Részletvétel <input type="checkbox"/> Ezek kombinációja/Egyéb	Szolgáltatási kategória  (az 1–27. szolgáltatási kategóriákat lásd a Kbt. 3. és 4. mellékletében)  <input type="checkbox"/> Szolgáltatási koncesszió
A teljesítés helye NUTS-kód	A teljesítés helye NUTS-kód	A teljesítés helye Zalalövő Város Polgármesteri Hivatala 8999 Zalalövő, Szabadság tér 1. NUTS-kód HU223
<b>II.1.3) A hirdetmény a következők valamelyikére irányul</b>		

Közbeszerzés megvalósítása [x] Dinamikus beszerzési rendszer (DBR) létrehozása [ ]  
Keretmegállapodás megkötése [ ]

#### II.1.4) Keretmegállapodásra vonatkozó információk (adott esetben)

Keretmegállapodás több ajánlattevővel [ ]

A tervezett keretmegállapodás résztvevőinek keretszáma VAGY, adott esetben, maximális létszáma

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel [ ]

**A keretmegállapodás időtartama:** Időtartam év(ek)ben: vagy hónap(ok)ban:

**A közbeszerzések összértéke a keretmegállapodás teljes időtartama alatt (csak számokkal és pénznem):**

A keretmegállapodás alapján megkötendő szerződések értéke és gyakorisága (amennyire lehetséges):

#### II.1.5) A szerződés meghatározása/tárgya

Zalalövő Város polgármesteri Hivatal szervezetfejlesztésével kapcsolatos tanulmányok, adatbázisok készítésére irányuló szolgáltatási szerződés

#### II.1.6) Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV)

**Fő szószedet** **Kiegészítő szószedet (adott esetben)**

**Fő tárgy** 79400000-8

**Kiegészítő tárgy(ak)** 72224100-2

72224200-3

72225000-8

75112100-5

**II.1.7) Részekre történő ajánlattétel (a részekre vonatkozó részletes információk megadásához a B. mellékletből szükség szerint több példány használható) igen [ ] nem [x]**

**Igen válasz esetén az ajánlatok benyújthatók (csak egyet jelöljön be):**

egy részre [ ]

egy vagy több részre [ ]

valamennyi részre [ ]

**II.1.8.) Elfogadhatók-e változatok (alternatív ajánlatok)? igen [ ] nem [x]**

## II. 2) SZERZŐDÉS SZERINTI MENNYISÉG VAGY ALKALMAZÁSI KÖR

### II.2.1) Teljes mennyiség vagy érték ( valamennyi részt, és opciót beleértve)

A programban résztvevők képzése;

Szervezeti folyamatok és a szervezeten belüli kommunikáció átvilágítása:

- A polgármesteri hivatal szervezetének átalakítása az ügyintézési idő csökkentése, vagy más, az ügyintézés eredményességét segítő mutató javítása érdekében;

- Ügyfélszolgálati tevékenységek ellátásának javítása (pl. munkaszervezés, ügyintézési folyamat átalakítása);
- A hivatal belső szervezeti egységei közötti együttműködés javítása;  
Szervezeti folyamatok és a szervezeten belüli kommunikáció átvilágítása:
- Az önkormányzati intézmények koordinálása;
- Az önkormányzati intézmények felügyeletének átalakítása, a döntési jogosultságok átstrukturálása;
- Az önkormányzat által felügyelt intézményekkel való rendszeres információáramlás folyamatának korszerűsítése, illetve az intézményektől érkező visszacsatolás beépítése a hivatal működésébe;

Az önkormányzati intézmények koordinálása:

- A költségvetés készítésének és elfogadásának folyamata;
- Új költségvetés tervezési és végrehajtási technikák alkalmazása;

Nem modulba foglalt részfeladatok:

- A közintézmények költséghatékonyabb és/vagy eredményesebb működésére irányuló szervezet átalakítási programok kidolgozása;
- A projekt szemlélet megerősítés;
- Környezetbarát közbeszerzési gyakorlat bevezetése;
- Pénzügyi és költségvetés-végrehajtási ellenőrzés javítása;
- Szervezeti megoldások bevezetése a lakosság naprakész és folyamatos tájékoztatásának javítására, a döntések nyilvánossá tételére;
- A civil és a vállalkozói szférával kialakítható kapcsolatok megszervezésének mechanizmusa;

A fentiekről tanulmányok adatbázisok készítése.

A projekt feladatainak elvégzése megalapozza a későbbi folyamatszemplétű ügyintézési módszertanok alkalmazását és a belső csoportmunka elektronikus támogatását. Ennek érdekében a projekt során szükséges megvalósítani a honlap fejlesztését. Ez a fejlesztés aktívan hozzájárul a szervezeti megoldások bevezetése a lakosság naprakész és folyamatos tájékoztatásának javítására, a döntések nyilvánossá tételére és a civil és a vállalkozói szférával kialakítható kapcsolatok megszervezésének mechanizmusa célok eléréséhez.

## **II.2.2) Vételi jog (opció) (adott esetben) igen [ ] nem [x]**

**Igen válasz esetén** a vételi jog leírása:

*Ha ismert*, a vételi jog opciók gyakorlásának tervezett ideje:

hónap(ok)ban: *vagy* napokban: *(a szerződés megkötésétől számítva)*

Az esetleges meghosszabbítások száma *(ha van ilyen)*: *vagy*: és között

*Ha ismert*, az árubeszerzésre vagy a szolgáltatásmegrendelésre irányuló ismétlődő jellegű szerződések esetében kérjük feltüntetni a további szerződések tervezett idejét:

hónapokban: *vagy* napokban: *(a szerződés megkötésétől számítva)*

## **II.3) A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA VAGY A BEFEJEZÉS, A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE**

Az időtartam hónap(ok)ban: vagy napokban: *(a szerződés megkötésétől számítva)*  
VAGY: kezdés 2009/09/01 *(év/hó/nap)*  
ÉS/VAGY  
befejezés 2010/08/31 *(év/hó/nap)*

### III. SZAKASZ : JOGI, GAZDASÁGI, PÉNZÜGYI ÉS TECHNIKAI INFORMÁCIÓK

#### III.1) A SZERZŐDÉSRE VONATKOZÓ FELTÉTELEK

##### III.1.1) A szerződést biztosító mellékkötelezettségek *(adott esetben)*

Késedelmi és meghiúsulási kötbér kikötést tartalmaz az ajánlati dokumentációban meghatározott mértékben.

##### III.1.2) Fő finanszírozási és fizetési feltételek és/vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre

Az ajánlatkérő a részfeladatok teljesítését követően 3 db részszámlázási lehetőséget biztosít. Az ellenértéket a teljesítéstől számított 30 nap határidejű banki átutalással teljesíti. Előlegfizetés nem lehetséges. Ajánlatkérő kifejezetten utal a Kbt. 305. §-ának a 2007. évi LXXVIII. törvénnyel módosított rendelkezéseire; a kifizetésre az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően kerülhet sor.

##### III.1.3) A nyertes(ek) által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy *(adott esetben)*

nem követelmény

##### III.1.4) Vonatkoznak-e a szerződés teljesítésére egyéb különleges feltételek? *(adott esetben)* igen [ ] nem [x]

Ha igen, a különleges feltételek meghatározása

#### III.2) RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

##### III.2.1) Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok *(kizáró okok)*, ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásból kizárásra kerül

- Az ajánlattevő, az alvállalkozó vagy az erőforrást nyújtó szervezet, ha a Kbt. 60. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok hatálya alatt áll,
- az ajánlattevő, a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó vagy az erőforrást nyújtó szervezet, ha a 61. § (1) bekezdés a)-d) pontjaiban vagy a 62. § (1) bekezdésben foglalt kizáró okok hatálya alatt áll,

- az alvállalkozó, ha a Kbt. 61. § (1) bekezdés d) pontjában foglalt kizáró okok hatálya alatt áll.

Megkövetelt igazolási mód:

- az ajánlattevőnek és a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozójának, továbbá az ajánlattevő számára erőforrást nyújtó szervezetnek az ajánlatban írásban nyilatkoznia kell arról, hogy nem tartozik a 60. § (1) bekezdésének, valamint a 61. § (1) bekezdés a)–d) pontjainak a hatálya alá, illetőleg jogosult ezt igazolni,  
- az ajánlattevő nyertessége esetén az eredményhirdetést követő nyolc napon belül a 63. § (2)–(5) bekezdés és a 63/A. § (1) bekezdése szerint kell igazolnia, hogy nem tartozik a 60. § (1) bekezdésének, valamint 61. § (1) bekezdés a)–d) pontjainak hatálya alá, ha ezt az ajánlatban nem igazolta.

### III.2.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

1. a Kbt. 66. § (1) bekezdés a) pontja alapján ajánlattevő és a 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó minden számlavezető pénztintézetétől az ajánlattételi határidőt megelőző 60 napnál nem régebbi nyilatkozat arról, hogy a nála vezetett folyószámlákon előfordult-e az nyilatkozat kiadását megelőző egy évben 30 napot meghaladó sorban álló tétel
2. a Kbt. 66. § (1) bekezdés b) pontja alapján ajánlattevő és a 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó 2007. és 2008. évi, számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának benyújtása (egyszerű másolatban)
3. a Kbt. 66. § (1) bekezdés c) pontja alapján ajánlattevő és a 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó nyilatkozata a 2007. és 2008. évek teljes forgalmáról és ugyanezen időszakban a közbeszerzés tárgyának forgalmáról.

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

1. ajánlattevő és a közbeszerzés értékének 10%-át meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója egyik folyószámláján sem fordult elő a nyilatkozat kiadását megelőző egy évben 30 napot meghaladó sorban álló tétel
2. ajánlattevő és a 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó mérleg szerinti eredménye a 2007. és 2008. gazdasági évek egyikében sem negatív
3. ajánlattevő és a 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó éves nettó árbevétele a vizsgált időszak mindkét évében eléri a nettó 100 millió forintot, a közbeszerzés tárgyára vonatkozó nettó árbevétele pedig a nettó 10 millió forintot. A pénzügyi-gazdasági alkalmasság körében ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek vagy a 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozónak az 1. 2. és 3. bekezdésben foglalt követelményeknek együttesen kell megfelelniük.

### III.2.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

1. A Kbt. 67. § (3) bekezdés d) pontja alapján ajánlattevő és a 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó a teljesítésbe bevonni kívánt szakembereinek a

Az alkalmasság minimumkövetelménye(i):

1. Alkalmatlan az ajánlattevő ill. a 10 %-ot meghaladóan igénybe venni kívánt alvállalkozó, ha nem rendelkezik legalább 3 fő, az alább felsorolt felsőfokú végzettségek valamelyikével rendelkező szakemberrel.

<p>megnevezése és képzettségük ismertetése, a szakmai önéletrajzok és a végzettséget igazoló dokumentumok csatolásával.</p> <p>2. a Kbt. 67.§ (3) bekezdés a) pontja alapján, a 68. § (1) bekezdés szerint igazolt módon ajánlattevő és a 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó legjelentősebb, közbeszerzés tárgya szerinti szolgáltatásainak ismertetése a 2007. és 2008. évekből</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- egyetemi végzettségű közgazdász,</li> <li>- egyetemi végzettségű informatikus - legalább 5 éves szakmai gyakorlat igazolása szükséges,</li> <li>- egyetemi végzettségű szociológus,</li> </ul> <p>A projekt vezetőjeként megjelölt személynek rendelkeznie kell a felsorolt végzettségek egyikével.</p> <p>2. Ha az ajánlattevő vagy a 10 %-ot meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozója ajánlata nem tartalmazza legalább két-két, a 2006-2008. időszakra vonatkozó önkormányzat számára végrehajtott IT stratégia készítésre vonatkozó referenciaigazolást.</p> <p>A műszaki-szakmai alkalmasság követelményei közül ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek vagy a 71. § (1) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozónak az 1. és 2. pontokban meghatározottaknak együttesen kell megfelelniük.</p>
<p><b>III.2.4) Fenntartott szerződések</b></p>	
<p>A szerződés védett foglalkoztatók számára fenntartott <b>igen [ ] nem [x]</b></p> <p>A szerződés a Kbt. 253. § szerint fenntartott <b>igen [ ] nem [x]</b></p>	

**III. 3) SZOLGÁLTATÁSMEGRENDELÉSRE IRÁNYULÓ SZERZŐDÉSEKRE VONATKOZÓ KÜLÖNLEGES FELTÉTELEK**

<p><b>III.3.1) A szolgáltatás teljesítése egy bizonyos foglalkozáshoz (képzettséghez) van-e kötve? igen [ ] nem [x]</b></p> <p><b>Ha igen, a vonatkozó jogszabályi rendelkezésre történő hivatkozás:</b></p>
--

**IV. SZAKASZ: ELJÁRÁS**

**IV.1) AZ ELJÁRÁS TÍPUSA**

<p><b>IV.1.1) Az eljárás típusa a Kbt. VI. fejezete szerinti</b></p>	
<p><b>Tárgyalás nélküli</b></p>	<p><b>[x]</b></p>



Tárgyalásos	<input type="checkbox"/>
<b>IV.1.2) Az eljárás típusa a Kbt. VII. fejezete szerinti</b>	
Tárgyalás nélküli	<input type="checkbox"/>
Tárgyalásos	<input type="checkbox"/>

#### IV. 2) BÍRÁLATI SZEMPONTOK

<b>IV.2.1) Bírálati szempontok</b> <i>(csak a megfelelőt jelölje meg)</i>
<p><b>A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás</b> <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><i>VAGY</i></p> <p><b>Az összességében legelőnyösebb ajánlat az alábbiak szerint</b> <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Az alábbiakban megadott részszerződések szerint <i>(a részszerződéseket súlyozással kell megadni)</i></p>
<b>IV.2.2) Elektronikus árlejtést alkalmaznak-e?</b> igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>
Ha igen, további információk az elektronikus árlejtésről <i>(ha szükséges)</i>

#### IV.3) ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK

<b>IV.3.1) Az ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám</b> <i>(adott esetben)</i>
<b>IV.3.2) Az adott szerződésre vonatkozóan korábbi közzétételre sor került-e?</b> igen <input type="checkbox"/> nem <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Igen válasz esetén</b>
Előzetes összesített tájékoztató <input type="checkbox"/> Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény <input type="checkbox"/>
Hirdetmény száma a KÉ-ben: / <i>(KÉ-szám/évszám)</i>
A hirdetmény közzétételének dátuma: <i>(év/hó/nap)</i>
Egyéb korábbi közzététel <i>(adott esetben)</i> <input type="checkbox"/>

Hirdetmény száma a KÉ-ben: / (KÉ-szám/évszám)

A hirdetmény közzétételének dátuma: (év/hó/nap)

**IV.3.3) A dokumentáció beszerzésének feltételei (adott esetben)**

A dokumentáció beszerzésének határideje  
Dátum: 2009/06/22 (év/hó/nap) Időpont: 15.00

Kell-e fizetni a dokumentációért? **igen [x] nem [ ]**

**Igen válasz esetén, Ár (arab számokkal):** 60000 Pénznem: HUF

A fizetés feltételei és módja:

A fizetés feltételei és módja: a dokumentáció árát a Zalalövői Polgármesteri Hivatal 11749008-15432405-00000000 sz. számlájára kell átutalni, vagy házipénztári befizetéssel teljesíteni az ajánlati felhívás megjelenésétől munkanapokon 9.00-12.00 óráig, az ajánlattétel napján 15.00 óráig. A dokumentáció az átutalási megbízás bemutatását követően vehető át.

**IV.3.4) Az ajánlattételi határidő**

Dátum: 2009/06/22 (év/hó/nap) Időpont: 15.00

**IV.3.5) Az(ok) a nyelv(ek), amely(ek)en az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések benyújthatók**

HU

Egyéb:

**IV.3.6) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama (tárgyalás nélküli eljárás esetén)**

-ig (év /hó/nap )

VAGY hónap(ok)ban: vagy napokban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

**IV.3.7) Az ajánlatok felbontásának feltételei**

Dátum: 2009/06/22 (év/hó/nap) Időpont: 15.00

Helyszín : Zalalövő Város Polgármesteri Hivatal 8999 Zalalövő, Szabadság tér 1.

Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosult személyek

A Kbt. 80. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint.

**V. SZAKASZ: KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK**

**V.1) A KÖZBESZERZÉS ISMÉTLŐDŐ JELLEGŰ-E? (adott esetben) igen [ ] nem [x]**

Igen válasz esetén a további hirdetmények közzétételének tervezett ideje:

**V.2) A SZERZŐDÉS EU ALAPOKBÓL FINANSZÍROZOTT PROJEKTTTEL ÉS/VAGY PROGRAMMAL KAPCSOLATOS?**

**igen [x] nem [ ]**

Igen válasz esetén kérjük feltüntetni a projekt(ek) és/vagy program(ok) nevét és bármely egyéb hivatkozási alapot:

ÁROP-1.A.2/A-2008

**V.3) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK (adott esetben)**

**V.3.1) Az eredményhirdetés tervezett időpontja:**

2009. 06. 29. 15.00

**V.3.2) A szerződéskötés tervezett időpontja:**

2009. 07. 10.

**V.3. 3) A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai, az első tárgyalás időpontja :** *(kivéve, ha az eljárás tárgyalás nélküli)*

**V.3.4.1) A dokumentáció megvásárlása vagy átvétele az eljárásban való részvétel feltétele? (adott esetben)**

**igen [x] nem [ ]**

**V.3.4.2) A dokumentáció rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos további információk: (adott esetben)**

a dokumentáció átvehető munkanapokon 9.00–12.00 óra között Zalaölvő Város Önkormányzatánál (8999 Zalaölvő, Szabadság tér 1.) jelen felhívás megjelenésének napjától 9.00–12.00 óráig, az ajánlattételi határidő lejártának napján 9.00-15.00 óráig. A dokumentáció megvétele az eljárásban való részvétel feltétele. A dokumentáció másra nem ruházható.

**V.3.5.1) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:**

**V.3.5.2) Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja az V.3.5.1) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot:**

**V.6) A III.2.2) és a III.2.3) szerinti feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb(ak)-e?**

**igen [x] nem [ ]**

**V.7) Egyéb információk:**

1. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség az ajánlattevőt terheli. Az eljárás eredményétől függetlenül az ajánlatkérő nem tehető felelőssé az ajánlattétel költségeivel kapcsolatban.

2. Az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció és a nyertes ajánlat a megkötendő szerződés

részét képezi.

3. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 70. § (2) bekezdésében foglaltak vonatkozásában.
4. Az ajánlatkérő a Kbt. 83. § szerinti hiánypótlás lehetőségét az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel, teljes körűen biztosítja.
5. Az ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 71. § (1) és (3) bekezdései vonatkozásában, akkor is, ha a nyilatkozat tartalma nemleges.
6. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattételi határidő napjától számítottan 60 napnál nem régebbi, az illetékes cégbíróság vagy az IRM Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (a továbbiakban: Cégszolgálat) által kiadott, vagy az utóbbi szervezet adatbázisából közjegyző által letöltött és hitelesített cégkivonat továbbá - amennyiben a cégkivonat szerint cégügyben el nem bírált módosítás van folyamatban - a cég jogi képviselője által, a Cégszolgálat útján az illetékes cégbíróság részére megküldött változásbejegyzési kérelmet és a Cégszolgálat részéről a jogi képviselőnek megküldött, elektronikus aláírással ellátott visszaigazolást, mindkettőt papír alapú nyomtatott formában.
7. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatot cégszerűen aláíró személy(ek) aláírási címpéldányát. Ha az ajánlatot nem cégjegyzésre jogosult személy írja alá, a meghatalmazását csatolni kell.
8. Az ajánlatban minden iratanyagnak eredetinek vagy hiteles másolatúnak kell lennie, kivéve az iskolai végzettséget igazoló okiratokat.
9. Az ajánlatban minden iratanyagnak magyar nyelvűnek kell lennie, tekintettel az eljárás nyelvére, az idegen nyelvű iratokat magyar fordításban kérjük becsatolni.
10. A Kbt. 56. §-ban foglaltakhoz: Minden információkérést a Gerbex Kft.-hez kell benyújtani az "A" melléklet I. pontjában megadott címen, telefaxon vagy e-mailen.
11. Közös ajánlattétel esetén meg kell jelölni azt az ajánlattevőt, aki képviseli a közös ajánlattevőket az eljárásban (konzorciumvezetőt), valamint közös nyilatkozatot kell becsatolni az ajánlatkérővel szembeni egyetemleges felelősségvállalásról.
12. Amennyiben az eljárásban a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevő megjelölésére sor kerül, a nyertes visszalépése esetén az ajánlatkérő vele köt szerződést.

**V.8) E HIRDETMÉNY FELADÁSÁNAK DÁTUMA: 2009/05/20 (év/hó/nap)**

#### **A. MELLÉKLET**

#### **TOVÁBBI CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK**

**I) TOVÁBBI INFORMÁCIÓK A KÖVETKEZŐ CÍMEKEN ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOKON SZEREZHETŐK BE**

**Hivatalos név:**

Gerbex Kft.

**Postai cím:**

Brigád u. 6.

**Város/Község**  
Szombathely

**Postai irányítószám:**  
9700

**Ország:**  
Magyarország

<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b> <b>Címzett:</b> Dr. Unger István	<b>Telefon:</b> 94/508-186
<b>E-mail:</b> gerbex.kft@t-online.hu	<b>Fax:</b> 94/508-187
<b>Internetes cím (URL):</b> www.gerbex.hu	

## II) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHONNAN A DOKUMENTÁCIÓ BESZEREZHETŐ

<b>Hivatalos név:</b>		
<b>Postai cím:</b>		
<b>Város/Község</b>	<b>Postai irányítószám:</b>	<b>Ország:</b>
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b> <b>Címzett:</b>		<b>Telefon:</b>
<b>E-mail:</b>		<b>Fax:</b>
<b>Internetes cím (URL):</b>		

## III) CÍMEK ÉS KAPCSOLATTARTÁSI PONTOK, AHOVÁ AZ AJÁNLATOKAT KELL BENYÚJTANI

<b>Hivatalos név:</b>		
<b>Postai cím:</b>		
<b>Város/Község</b>	<b>Postai irányítószám:</b>	<b>Ország:</b>
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b> <b>Címzett:</b>		<b>Telefon:</b>
<b>E-mail:</b>		<b>Fax:</b>
<b>Internetes cím (URL):</b>		